

Naročilnica za Hal E-Bank

Če imate težave pri izpolnjevanju naročilnice, nas pokličite po telefonu na 01/200-33-69 ali pa nam pišite na [helpdesk@halcom.si](mailto:helpdesk@halcom.si).

# Izpolnite naročilnico

## 1.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Banka: |  | | | | | | |
| Naročnik: |  | | | | Davčna številka: | |  |
| Naslov: |  | | | | | | |
| Kontaktna oseba: | |  | | | Tel.: |  | |
| Elektronski naslov: | |  | | |
| Kontaktna oseba (IT): | |  | | | Tel.: |  | |
| Elektronski naslov (IT): | |  | | |
| Način izvedbe namestitve | | | | | | | |
| Oddaljen dostop | |  | Na lokaciji: |  | | | |

**Pri podjetju HALCOM d.d naročamo naslednje storitve (označi):**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Namestitev večuporabniške različice Hal E-Bank/Corporate; vključuje namestitev baze IBM DB2 na strežnik in dveh klientov Hal E-Bank/Corporate ter enoletno pravico do uporabe dodatne podpore (tel. št. 01/200-33-69) |
|  | Namestitev večuporabniške različice na dodatnih       klientih |
|  | Nadgradnja baze na obstoječem strežniku |
|  | Prenos baze na nov strežnik |
|  | Prenos baze večuporabniške različice Hal E-Bank/Corporate v enouporabniško različico Hal E-Bank/Personal |
|  | Storitev enoletne dodatne podpore |
|  | Intervencija |

**S podpisom te naročilnice naročam storitve dodatne podpore za nedoločen čas. Po preteku enega leta od nameščanja Halcom vnaprej zaračuna storitev dodatne podpore po ceni 70 €/leto. Storitev dodatne podpore je mogoče odpovedati pisno do vključno sedem dni pred zaključkom letnega obdobja uporabe storitev.**

Storitev dodatne podpore vključuje odgovore na vprašanja, prejeta po telefonu (01/200-33-69) ali e-pošti ([helpdesk@halcom.si](mailto:helpdesk@halcom.si)), ki se nanašajo na:

1. pomoč pri odpravljanju težav, povezanih z uporabo IBM DB/2
2. pomoč pri nameščanju odjemalcev podatkovne baze IBM DB/2
3. pomoč za pripravo rezervnih kopij
4. pomoč pri nameščanju Hal E-Bank/Corporate

**Storitev je plačljiva v osmih dneh na podlagi izstavljenega računa.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum naročila: |  | Odgovorna oseba naročnika: |  |
| Žig naročnika: |  | Podpis odgovorne osebe: |  |

**PRAVNO OBVESTILO**

**Halcom d.d.** izvaja dela in storitve po tej naročilnici v skladu z veljavnimi Halcomovimi splošnimi pogoji za podporo in vzdrževanje. Naročnik je sam odgovoren, da pred nameščanjem programske opreme ali v primeru kakršnihkoli posegov na strežnikih ali delovnih postajah zagotovi ažurno varnostno kopijo podatkov in informacij.

Halcom v nobenem primeru ne odgovarja za kakršnokoli škodo zaradi izgube podatkov in informacij.

# Podpisano in žigosano naročilnico pošljite:

## 2.

* po faksu na **01/200-33-56**,
* skenirano na e-naslov [**helpdesk@halcom.si**](mailto:helpdesk@halcom.si)**,**
* ali po pošti na naslov: **Halcom d.d., Tržaška 118, 1000 Ljubljana.**

# Halcomov klic

## 3.

Po prejetju naročila vas bomo poklicali, da se dogovorimo za čas obiska ter preverimo razpoložljivo strojno in programsko opremo. Naročeno storitev izvedemo po dogovoru, običajno lahko že naslednji dan po prejetju pravilno izpolnjene in potrjene naročilnice.